
ИНФОРМАЦИЯ о проведении конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в следственном управлении

Следственное управление Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации по Приморскому краю (далее – следственное управление) объявляет конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы.

Замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы:

- ведущего специалиста отдела кадров;
- ведущего специалиста отдела материально-технического обеспечения;
- ведущего специалиста отдела планирования труда, финансового, бухгалтерского учета и отчетности;
- старшего специалиста 1 разряда отдела криминалистики.

К претендентам на замещение указанных должностей предъявляются следующие требования:

должность ведущего специалиста отдела кадров: наличие высшего профессионального образования. Иметь навыки и знать кадровое делопроизводство, в том числе уметь составлять запросы, вести картотеки, книги регистрационного учета, выполнять печатные работы, регистрировать корреспонденцию;

должность ведущего специалиста отдела материально-технического обеспечения:

наличие высшего профессионального образования. Иметь навыки приема, выдачи и хранения различных материальных ценностей, проверки соответствия принимаемых ценностей

сопроводительным документам. Вести учет хранящихся материальных ценностей и составлять отчетную документацию по их движению. Осматривать и составлять дефектные ведомости, акты на ремонт и списание. Участвовать в проведении инвентаризации. Необходимо знать правила ведения складского хозяйства, правила учета, хранения, движения материальных ценностей, правила оформления сопроводительных документов, номенклатуру, ассортимент, свойства и назначение хранящихся материальных ценностей, способы предохранения вещей от порчи при разгрузке, погрузке и хранении, правила противопожарной безопасности хранения и перемещения материалов;

должность ведущего специалиста отдела планирования труда, финансового, бухгалтерского учета и отчетности: наличие высшего профессионального образования. Иметь навыки проверки правильности оформленных первичных учетных документов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками - за выполненные работы, составления смет по подстатьям 221, 222, 225, 226, ведения кассовой книги, реестра закупок и т.д.;

должность старшего специалиста 1 разряда отдела криминалистики: среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности. Иметь навыки анализа и прогнозирования, владения компьютерной техникой, оргтехникой и необходимыми программными продуктами и т.д.

Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы:

1. Должности федеральной государственной гражданской службы категории «специалисты»:

главный специалист отдела организационно-аналитического, информационно-статистического и методико-правового обеспечения;

главный специалист отдела по приему граждан и документационному обеспечению;

главный специалист отдела планирования труда, финансового, бухгалтерского учета и отчетности;

главный специалист отдела материально-технического обеспечения;

ведущий специалист отдела планирования труда, финансового, бухгалтерского учета и отчетности;

ведущий специалист отдела кадров;

ведущий специалист отдела криминалистики;

ведущий специалист отдела материально-технического обеспечения.

К претендентам на замещение указанных должностей предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования.

2. Должности федеральной государственной гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты»:

старший специалист 1 разряда отдела криминалистики;

старший специалист 1 разряда отдела организационно-аналитического, информационно-статистического и методико-правового обеспечения;

старший специалист 1 разряда городского, районного следственного отдела.

К претендентам на замещение указанных должностей предъявляются следующие требования:

- наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

Прием документов осуществляется по адресу: 690091, г. Владивосток, ул. Фонтанная, 49/2, каб. 57, тел. 40-31-52.

Начало приема документов для участия в конкурсе в 10.00 час. 15.03.2010, окончание - в 10.00 час. 14.04.2010.

Для участия в конкурсе гражданин (гражданский служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ № 667-р от 26.05.2005;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению.

е) по две фотографии 3,5x4,5 и 4x6, выполненные на матовой бумаге, цветные, без уголка.

ё) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

ж) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с требованиями Указа Президента от 18.05.2009 № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Условия проведения конкурса:

1. Конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в следственном управлении заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы и к должности для включения в кадровый резерв.

3. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы и должности для включения в кадровый резерв, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской

службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

4. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия следственного управления оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы и к должности для включения в кадровый резерв, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

5. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу или включению в кадровый резерв, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

6. Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

7. Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

8. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы и по должности для включения в кадровый резерв, на замещение которой претендуют кандидаты.

При проведении конкурса применение всех указанных мероприятий не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения определяется конкурсной комиссией.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы, к должности для включения в кадровый резерв и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных

законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении, о включении в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы либо отказа о включении в кадровый резерв.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

12 Марта 2010

Адрес страницы: <https://primorsky.sledcom.ru/news/item/662254>